

แบบฟอร์มขอข้อมูล

วันที่ขอข้อมูล	วันที่ต้องการข้อมูล
ชื่อรายงาน (โปรดระบุ)	
ประเภทข้อมูลที่ต้องการ ☐ ข้อมูลลูกค้า ☐ ข้อมูลยอดขาย ☐ ข้อมูลสินค้า ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)	
ช่วงเวลาข้อมูลที่ต้องการ ☐ ปีปัจจุบัน ☐ ย้อนหลัง ปี ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)	
วัตถุประสงค์ในการใช้งาน (โปรดระบุ)	
สิ่งที่ต้องการพร้อมรายละเอียด (โปรดระบุ)	
เสิ่นใจที่ใช้ในรายงาน ☐ Segment ระบุ..... ☐ ฝ่าย/หน่วยงาน ระบุ..... ☐ Category ระบุ..... ☐ ที่อยู่ตามบิล ☐ ที่อยู่ตามส่งของ ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)	
รายชื่อสิทธิในการเข้าถึง (โปรดระบุ)	

ตัวอย่างรูปแบบข้อมูลที่ต้องการ (โปรตระกูล หรือ ส่งตัวอย่างไฟล์)

ผู้ขอข้อมูล	ผู้อนุมัติ
ฝ่าย/แผนก	
วันที่	
ผู้จัดการ	(คุณวราณี พวงกาหลง) ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
ฝ่าย/แผนก	
วันที่	
	ความเห็นผู้อนุมัติ
	
	วันที่