



คำร้องขอกู้เงินบริษัทฯ

วันที่.....

เรียน กรรมการผู้จัดการ / ผ่านฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ข้าพเจ้า.....รหัสพนักงาน.....ตำแหน่ง.....

ฝ่าย.....ได้เริ่มเข้ามาทำงานกับบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

รวมเป็นระยะเวลาทั้งหมด.....ปี.....เดือน ขอกู้เงินบริษัทฯ โดยมีเหตุผลในการขอกู้ ดังนี้ :-

.....
.....
.....

(โปรดบรรยายละเอียด พร้อมทั้งแนบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนา, รูปถ่าย ฯลฯ)

โดยจะขอกู้เงินจำนวน.....บาท (.....)

และประสงค์ที่จะขอผ่อนชำระกับบริษัทฯ เดือนละ.....บาท เป็นจำนวน.....เดือน (งวด

เริ่มตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....ถึงเดือน.....พ.ศ.....หรือจนกว่า

จะหมดสิ้น แต่ไม่เกินวันที่ออกจากงาน และ ☒ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม ให้หักเงินโบนัสประจำปีเป็นการชำระหนี้ด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้เงิน

(.....)

...../...../.....

ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล ผู้ค้ำประกัน)..... ☐ เคย ☐ ไม่เคย กู้เงินบริษัทฯ

และยังคงค้างชำระอยู่เป็นจำนวนเงิน.....บาท หรือขณะนี้ได้เป็นผู้ค้ำประกันการกู้เงินให้พนักงานอื่นอีกคือ

ชื่อ.....ฝ่าย.....กู้เป็นจำนวนเงิน.....บาท โดยยินยอมที่จะ

ค้ำประกันให้กับ.....ซึ่งข้าพเจ้าทราบดีว่าจะต้องขอใช้เงิน ในกรณีที่ผู้กู้เงินไม่สามารถ

ชำระหนี้ให้กับบริษัทฯ ได้ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม

(โปรดแนบสำเนาบัตรประชาชน พร้อมลงนามรับรอง)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

...../...../.....

ข้าพเจ้าเห็นว่าพนักงานผู้ขอกู้ทำงานอยู่ในเกณฑ์.....และได้พิจารณาเหตุผลในการขอกู้เงินแล้ว



สมควรให้กู้ เพราะ.....



ไม่สมควรให้กู้ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผจก.

(.....)

...../...../.....

